

家長講座

文房十寶助學課

2014年9月20日 (1000-1200) 沙田學習中心

2014年9月27日 (1000-1200) 九龍學習中心

署理執行總監丁元春

教學顧問：鄧潔儀博士、科羅恩娜博士



P A T H W A Y S

博 思 會

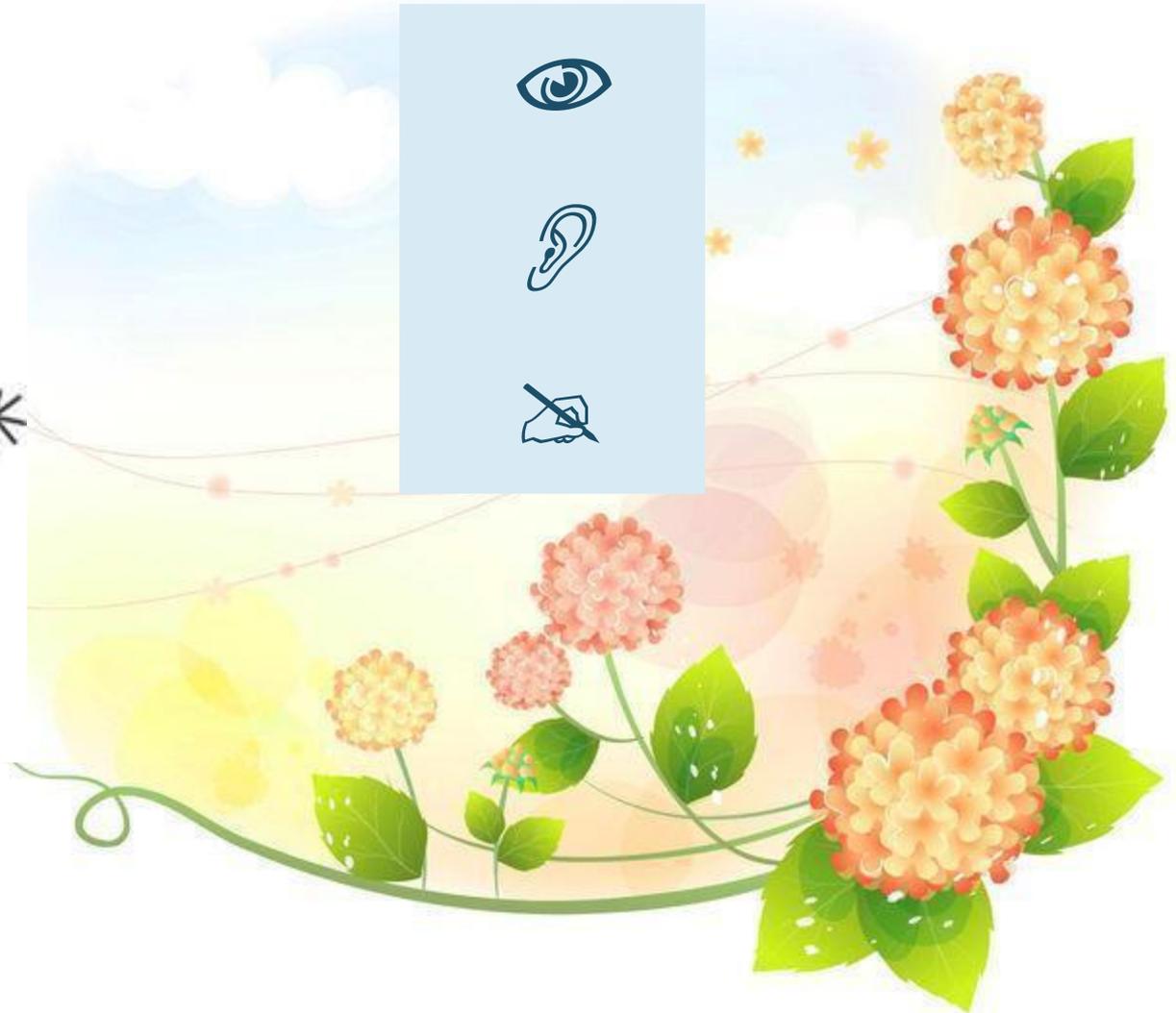


歡迎新舊家長

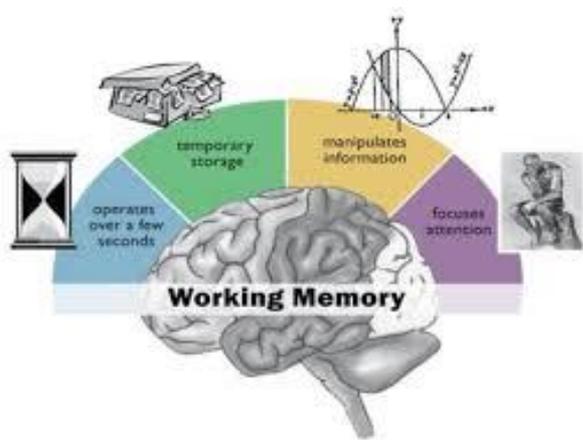
- 再感受及認識「特殊學習障礙」
- 博思會與家長的合作
- 從環境及認知幫助學習的「文房十寶」



難點一：訊息處理



難點二：工作記憶



→
←
→ + ?



難點三：符號解碼

I. 做功課

II. 溫默書



特殊學習障礙的定義

- **智商正常**，但因腦部功能和一般的孩子不太一樣，對符號或抽象概念的學習非常困難，使得他們無法和一般孩子一樣在普通教育下順利學習
- 成因牽涉到複雜的**神經心理**，主要並非因為言語、視覺、聽覺障礙，或情緒、動機及環境因素；而是源於語音缺損，運作記憶及運作速度的問題
- 影響 **10-12% 人士**，但每人情況及程度不一，及早介入有助學生減少潛能與成就的距離

博思會簡介



P A T H W A Y S

博 思 會

- 2001 年成立的註冊非牟利慈善機構
- 致力為特殊學習障礙的學生，提供學科上的支援及其他方面的介入，幫助他們跨越學習困難
- 「香港公益金」會員機構及「香港社會服務聯會」會員，經費由學費、機構及熱心人士贊助



■ 專業的團隊

■ 學習三步曲

① 建立學習動機

② 解構文字/數學符號

③ 進入語文/數理世界

■ 有系統的課程

learning motivation

learn to read

read to learn



博思會中文課程特色



PATHWAYS
博思會

教學方法

刻意及系統教學

精熟練習

多感官輸入

小單位設計

生活化取材

親歷學習設計

鷹架設計

語音及字形意識缺損

語素意識缺損

快速命名缺損

操作記憶缺損

詞彙量不足

教學內容：
針對讀寫障礙學生的
核心問題

按齡分部架構

中學部

小學部

學前部



Pathways English Curriculum Characteristics



PATHWAYS
博思會

Oracy & Literacy Building Blocks

Comprehension

Grammar and Vocabulary

Fluency

Word Formation

Phonics

Sight words

Phonological Awareness

Oral Language Development

Deficit in phonological processing

Problem in processing speed

Weakness in short-term memory

Lack of vocabulary

Teaching Content :
addressing specific needs of students with dyslexia

Teaching Strategies

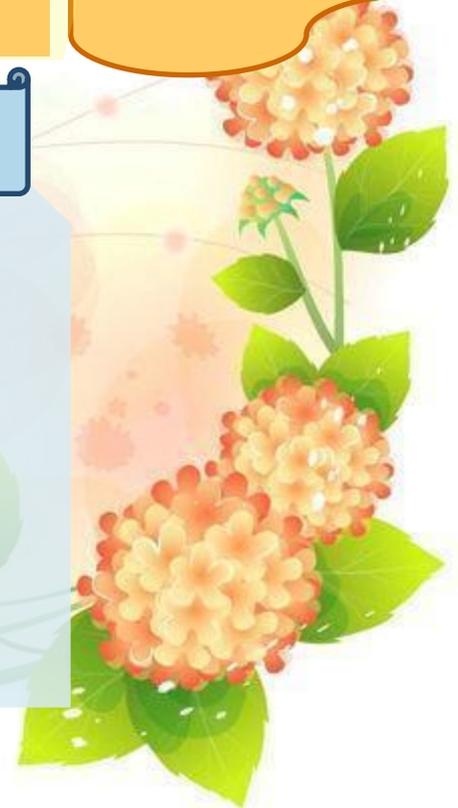
Structured

Explicit

Multi-sensory

Repetition

Recognition



博思會數學課程特色



PATHWAYS
博思會

教學方法

著重算法更著重原理

追求理解、向盲目背誦說不

寓學習
於遊戲

多感官
學習

生活化
取材

重組學習內容
找出不同課題的共通點

按齡分部架構

中學部

小學部

學前部

害怕數學

基礎運算錯漏多

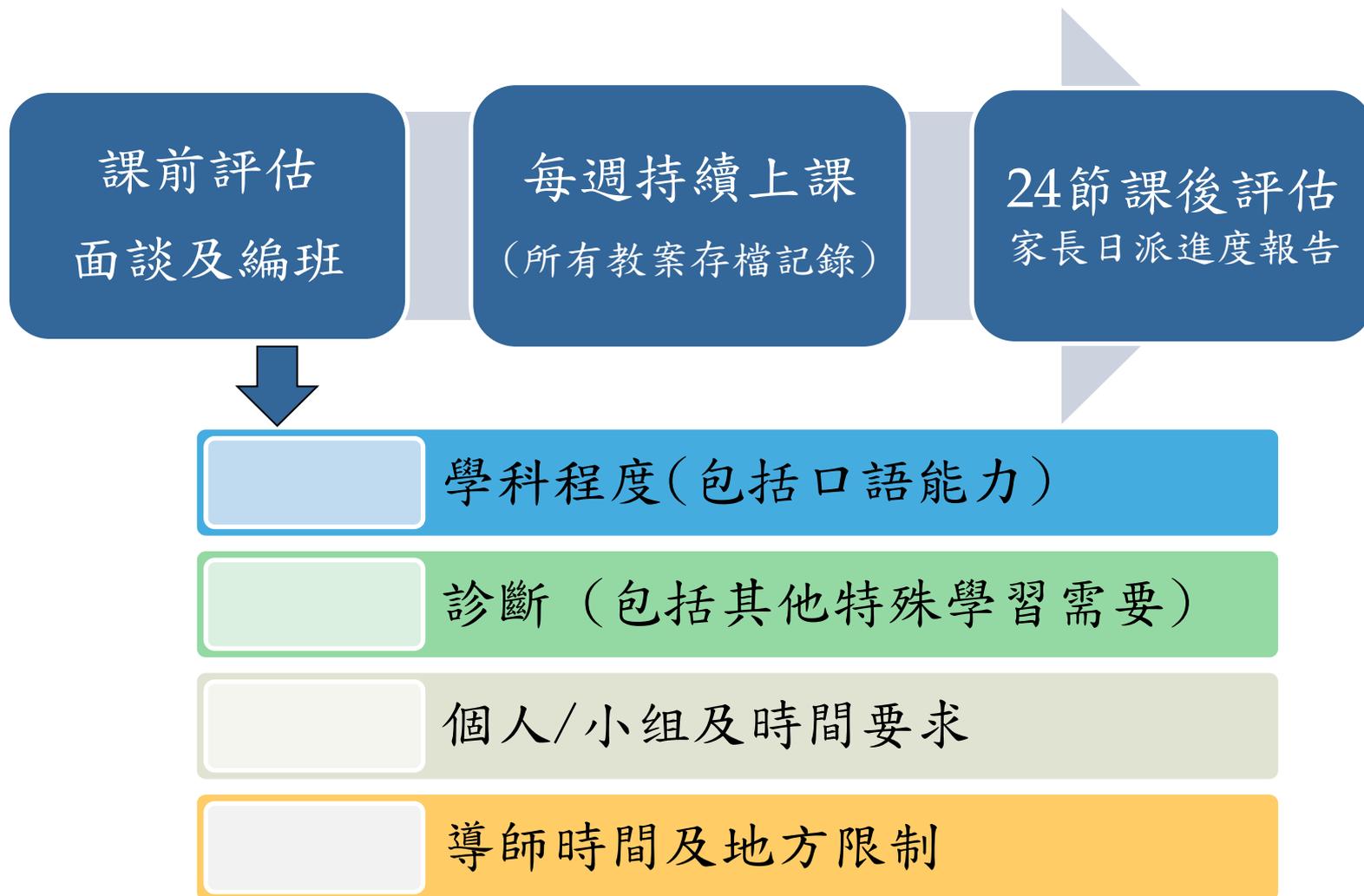
看不通文字題

感覺數學千變萬化

教學內容：
針對讀寫障礙學生的
核心問題



課程安排



學生備忘

- 「公益金課餘支援讀寫障礙學生計劃」 (ASSP);
- 「悟宿基金學前幼兒支援計劃」 (PSSP)
- 專業服務： 臨床心理評估及輔導、
職業治療、言語治療
- Atelier藝術及潛能發展課程：

課程	九龍及沙田學習中心
表演藝術	<ul style="list-style-type: none">☐ 中文話劇舞台☐ Drama Workshop☐ 魔術戲法
視覺藝術	<ul style="list-style-type: none">☐ 繪畫及手工藝☐ 中國水墨畫☐ 中國書法
數碼創意藝術	<ul style="list-style-type: none">☐ 電腦程式編寫-初班☐ 網頁設計及編寫-初班



家長備忘

■ 與導師的日常溝通 (學生日誌、留言待覆)

■ 「巴克萊銀行」及「攜手扶弱基金」贊助家長工作坊
(非博思會家長每次\$150 / 三次\$300)

主題	九龍學習中心 上午10:30 - 12:00	沙田學習中心 上午10:30 - 12:00
中英伴讀策略	<input type="checkbox"/> 2014年10月18日 (星期六)	<input type="checkbox"/> 2014年10月25日 (星期六)
中英默寫策略	<input type="checkbox"/> 2014年11月15日 (星期六)	<input type="checkbox"/> 2014年11月22日 (星期六)
解讀數學文字題策略	<input type="checkbox"/> 2014年12月6日 (星期六)	<input type="checkbox"/> 2014年12月13日 (星期六)
情緒及行為管理	<input type="checkbox"/> 2015年3月7日 (星期六)	<input type="checkbox"/> 2015年3月21日 (星期六)
發音及說話訓練	<input type="checkbox"/> 2015年4月18日 (星期六)	--
手肌及感統訓練	--	<input type="checkbox"/> 2015年5月16日 (星期六)

■ 2015年7月11日(星期六) 派發進度報告

家長須知：(1) 一般事宜

- 「公益金課餘支援讀寫障礙學生計劃」是在課餘提供定時而持續的專業學科支援，以個別或小組的教學模式，幫助學生跨越學習問題，提升動機，增強自信。
- 由於本會學生人數眾多，教師及課室不敷應用，謹請各家長盡量避免更改上課時間表。
- 為保持學生與本會間之緊密聯繫，如更改個人資料，例如辦公室/住宅地址或電話等，請盡快通知本會職員。
- 除特別通知外，本會是跟隨公眾假期休息，學校假期仍照常授課。
- 學生如需中途退學，家長請於四星期前書面通知本會職員。
- 家長須出席開學家長日。

家長須知：(2)繳交學費

- 學費必須在每月的第一堂前預先繳交，如逾期繳交學費，本會將不會保留學位。
- 支票抬頭請寫「博思會有限公司」或 **The Pathways Foundation Limited**。
- 如需學費資助，請向本會查詢。

家長須知：(3)請假事宜

- 學校事假：學生如需出席學校活動，請各家長於兩星期前通知本會，填寫請假通知書(見學生手冊第40頁)及出示學校通告，本會於兩星期內安排補課。
- 病假：學生如因生病而未能如期上課，請家長盡快通知本會，及後並提交病假證明。
- 若未能遵照以上的守則及提供有關證明，本會將不會作出補課的安排，並且不會退回該節的學費。**注意：密集課程將不設補課。**
- 如本會與家長已確實補課的日期，家長不可以再次更改補課日期，本會亦不會退回該節的學費。**本會只提供一次補課安排。**
- 若學生於一個月內缺課兩次而又未能提供有關證明文件，本會將不會保留學位。
- 如老師未能如期上課，本會將會盡量安排補課。若未能提供補課的安排，本會將不收取該節學費。若老師未能於兩星期內出席補課，**為免影響學習進度，本會會安排其他老師代課。**

家長須知：(4) 颱風及暴雨警告

- 當八號颱風警告生效時，所有課程暫停，中心亦會關閉。
- 若八號颱風警告於當日下午二時正或之前取消或天文台改發較低級別之颱風警告時，所有課程於八號颱風警告取消三小時後復課。
(例：上午十時二十分天文台取消八號颱風警告或改發較低級別之颱風警告，下午一時二十分以後的課堂將按原定的時間進行。)
- 若八號颱風警告於當日下午二時後取消，則所有課程暫停。
- 當黑色暴雨警告生效時，所有課程暫停，中心亦會關閉。
- 若黑色暴雨警告於當日下午二時正或之前取消，所有課程於警告取消三小時後復課。
- 若黑色暴雨警告於當日下午二時後取消，則所有課程暫停。
- 因八號颱風警告或黑色暴雨警告的惡劣天氣引致停課，將不設補課。



PATHWAYS
博思會

文房十寶助學課



孩子在讀寫方面，縱然只是一吋一吋地艱辛前進；但是他們仍是那麼年輕，仍然有着未可知的遠大將來。

如果今天因「吋進」過於微小而放棄，無疑是魯莽地為未可知的前途作出裁決。

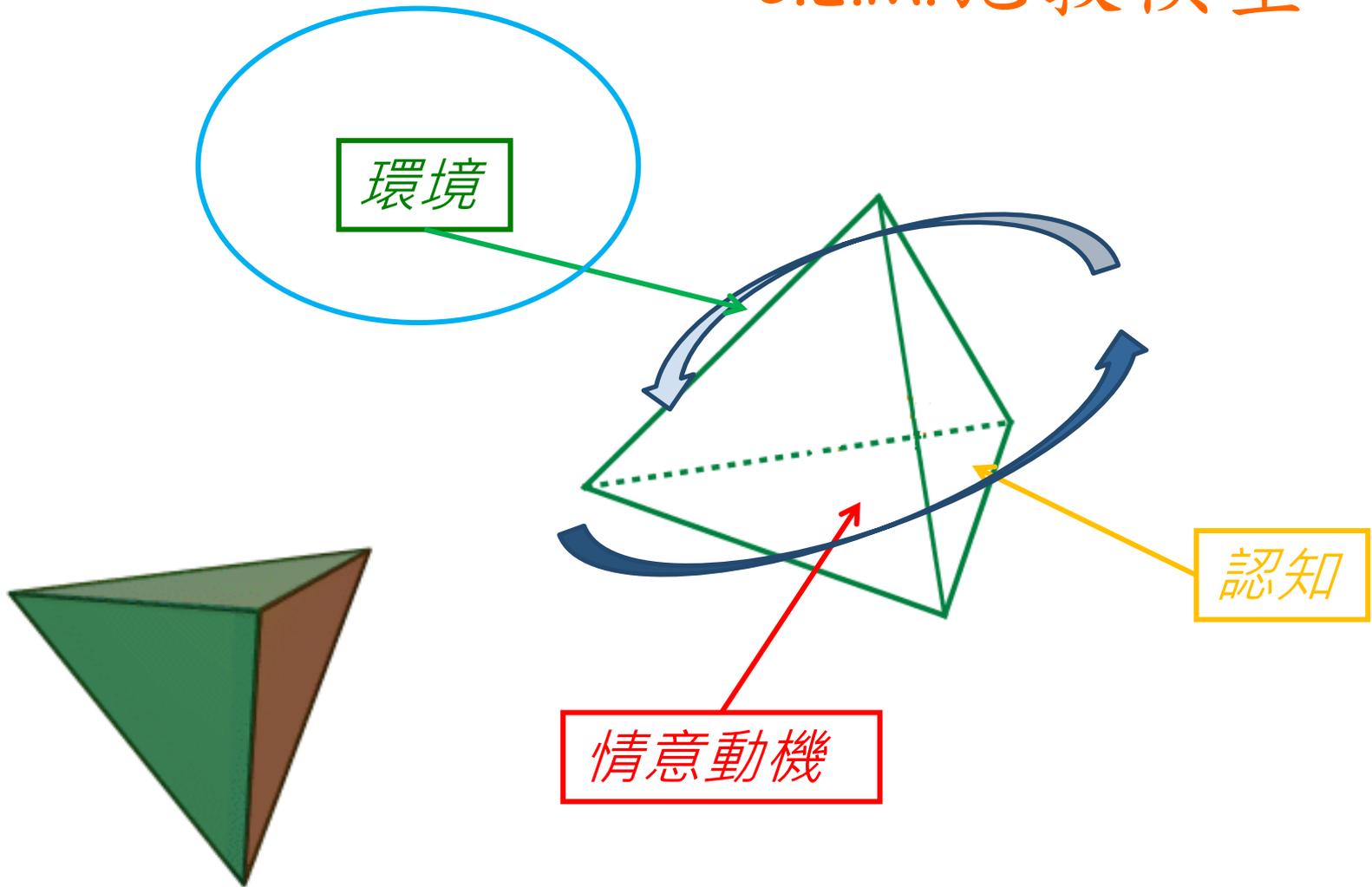
白紙上的確有一點黑點，但我們可以選擇：選擇將黑點放大，還是着眼於那廣闊的燦然亮白。

致讀寫障礙孩子的爸爸媽媽

博思會



C.E.M. 施教模型



文房十寶

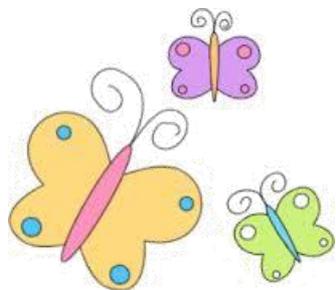
學前及初小學生

高小及中學學生

初小及中小學生

讀寫障礙學生

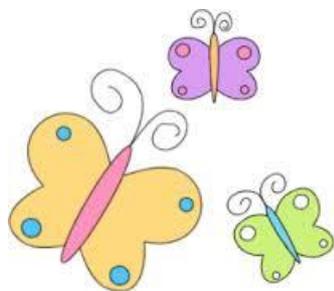
閱讀及書寫準備	執行功能	字詞學習
→ 閱讀尺	策劃 → 日誌、計時器	→ 瞬閃字咭
→ 三角膠	組織 → 主科文件夾	→ 字形尺
	操作記憶 → 螢光筆	→ 字詞學習紙
	解難 → 筆記簿	



文房十寶

學前及初小學生

讀寫障礙學生		
閱讀及書寫準備	執行功能	字詞學習
閱讀尺	策劃 → 日誌、計時器	瞬閃字咭
三角膠	組織 → 主科文件夾	字形尺
	操作記憶 → 螢光筆	字詞學習紙
書寫	解難 → 筆記簿	



書寫肌肉的發展

年齡	能力
11個月	能抓握鉛筆或蠟筆
14個月	用整隻手握筆並嘗試塗鴉
16個月	有意識地用筆劃記號
18個月	主動地塗鴉
22個月	模仿劃直線
24個月	模仿劃圓形
25個月	塗鴉時不會出頁界
27個月	用手指拿筆
30個月	模仿劃橫線
36個月	模仿劃十字形
40個月	劃人像時有頭和身體兩部位
44個月	能臨摹正方形和菱形
48個月	用手指靈活地握鉛筆
50個月	出現慣用手
54個月	劃人像時增至五至六個部位
60個月	能寫自己名字

譚志宏。2007。讀與寫的發展-書寫障礙。香港康復協會。

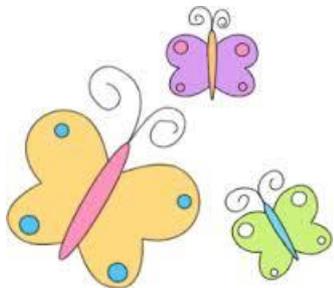
《突破孩子的學習障礙》。香港：星島出版有限公司。第九章。

文房十寶

初小及中小學生

讀寫障礙學生

讀寫障礙學生		
閱讀及書寫準備	執行功能	閱讀 字詞學習
→ 閱讀尺	→ 策劃 → 日誌、計時器	→ 瞬閃字咭
→ 三角膠	→ 組織 → 主科文件笈	→ 字形尺
	→ 操作記憶 → 螢光筆	→ 字詞學習紙
	→ 解難 → 筆記簿	→ 書寫



瞬閃字咭設計的目的

中文的應用

瞬閃字咭

字型	拼部首/部件	拼字/詞
水 丿	扌	手
常用字 ✓●✓✓✓ 叫	生字	

常用字3000 (8階段)



英文的應用

Flash Cards

Flash Cards		
letter name / letter sound	sight word ✓•✓✓✓	prefix
A a	warm	un-
suffix	vocabulary	
-tion		

- Build instant word recognition and automaticity
- Apply to letters and letter sound keywords, sight words (Dolch 220), word parts and vocabulary
- Recommend 3 ✓ in a row



書寫障礙

- ❖ 筆順錯誤
- ❖ 書寫速度太慢
- ❖ 用力過大過小
- ❖ 手眼不協調
- ❖ 字體歪斜、潦草
- ❖ 離線 / 出格
- ❖ 不當字距
- ❖ 字體部件不合比例
- ❖ 手部容易疲倦

- 眼球肌肉控制：
抄寫時經常遺漏、
眼睛容易疲倦
- 執筆的控制能力：
執筆不正確、
運筆不靈活、
筆經常從手中滑落
- 視覺與手：
手眼配合困難、
未能眼睛帶動書寫、
臨摹直線和曲線有困難

字形尺設計的目的

- ❖ 協助解決文字符號辨識的困難
- ❖ 造成文字符號辨識困難的原因：
 - 未能將筆劃作空間的排列
 - 未能明白各筆劃在空間排列上的關係
 - 未能明白這關係的本質



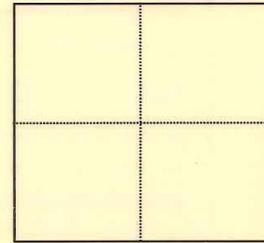
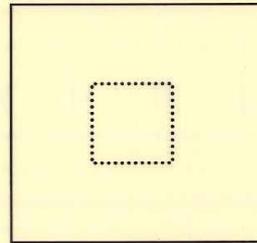
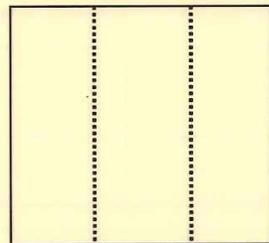
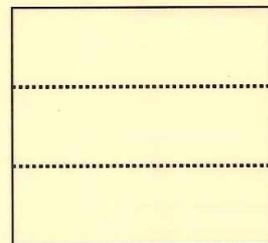
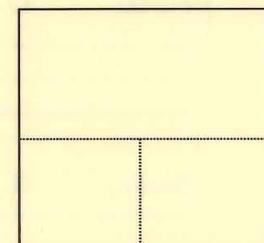
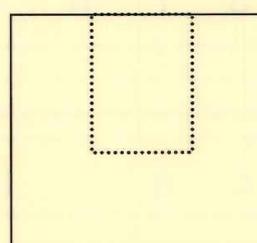
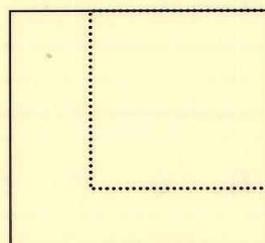
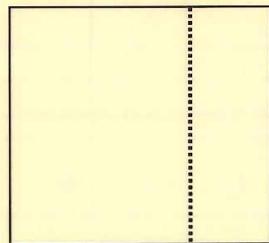
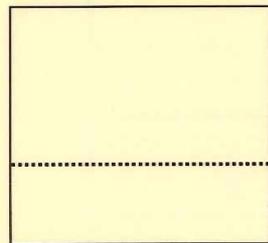
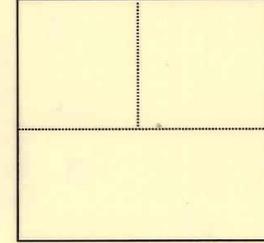
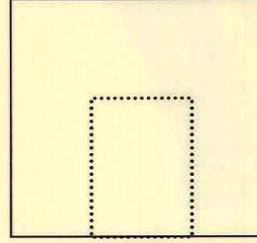
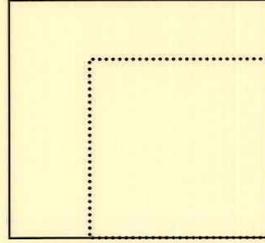
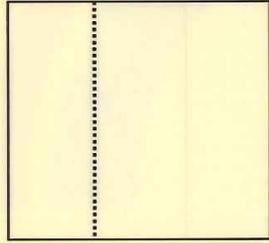
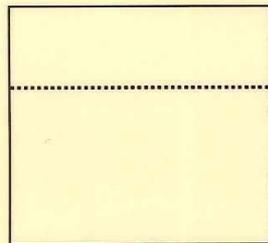
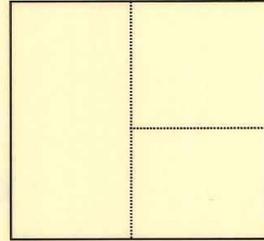
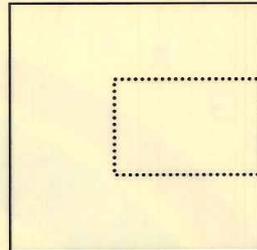
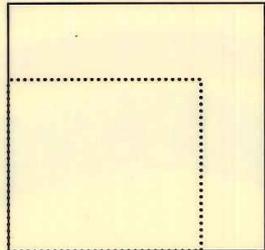
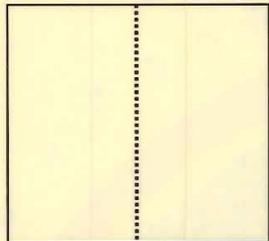
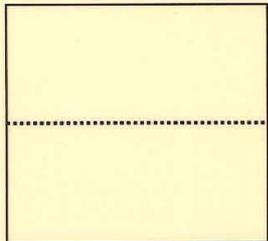
博思會字形尺

上下

左右

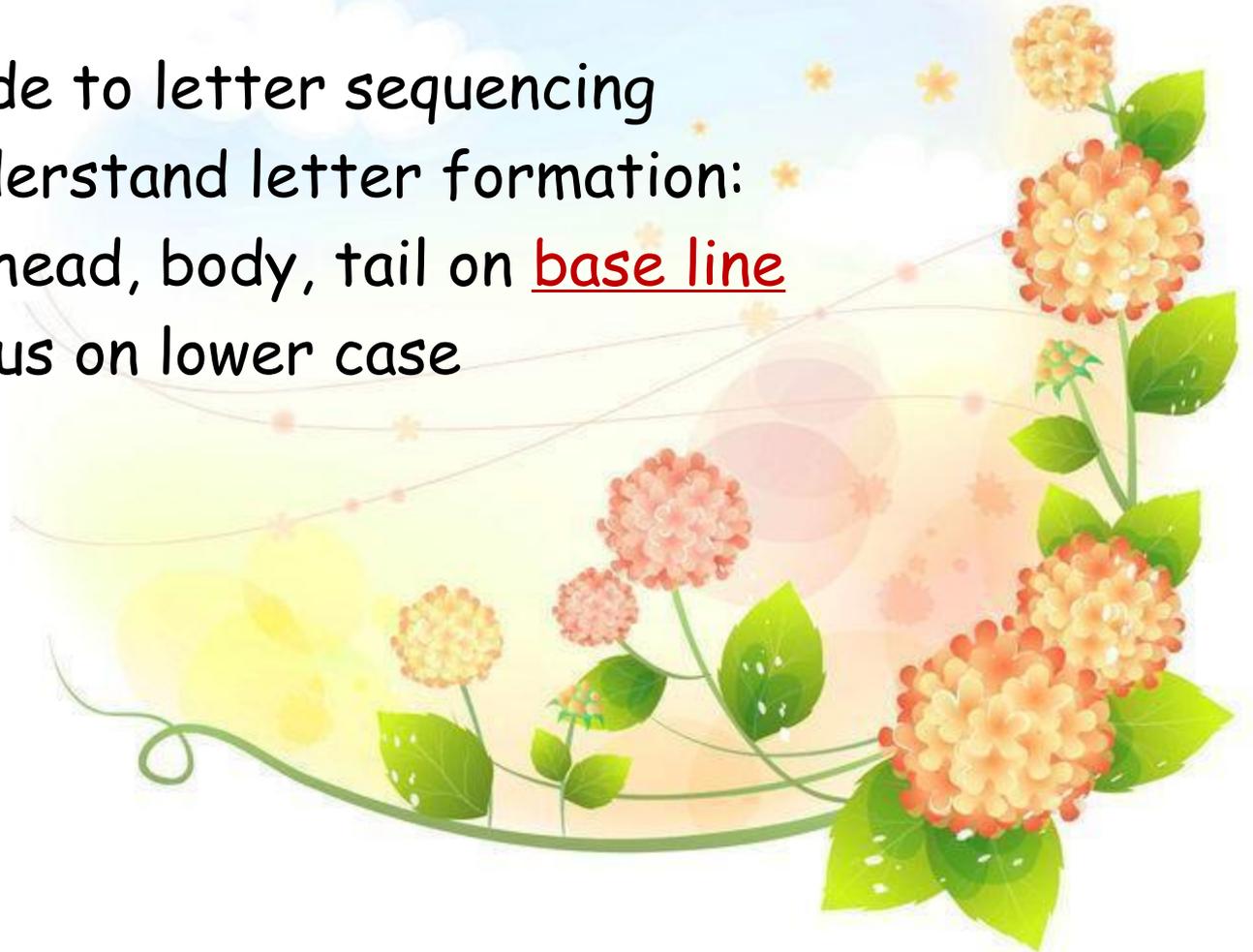
包圍

總分

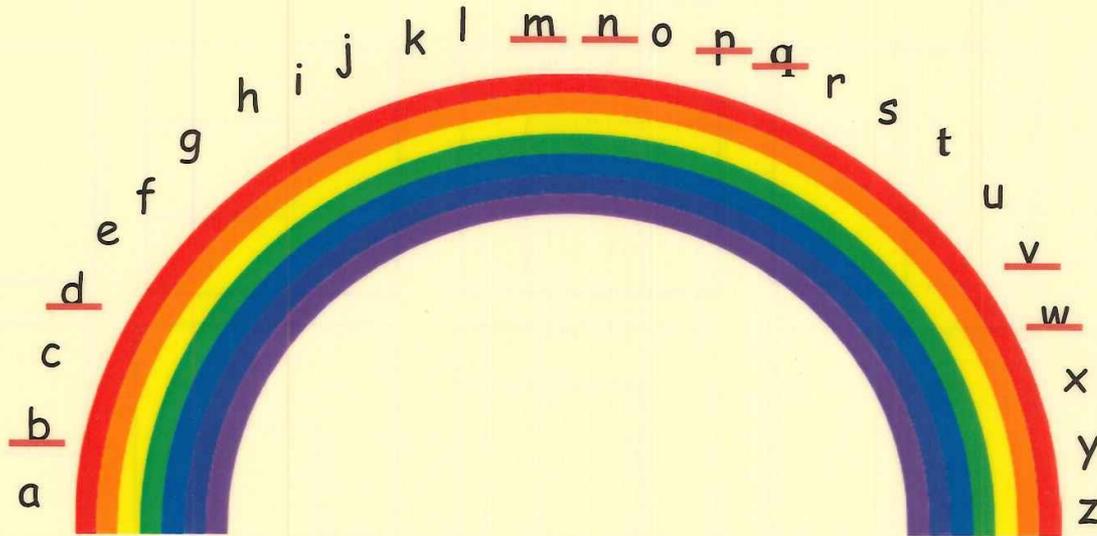


Handwriting Guide

- Guide to letter sequencing
- Understand letter formation:
head, body, tail on base line
- Focus on lower case



Pathways Handwriting Guide



Head: b d f h k l t

Body: a c e i m n o r s u v w x z

Tail: g j p q y

Look Say Cover Write Check

- Promote a structured, explicit and multi-sensory spelling strategy
- Encourage self-check and independent learning
- Apply to phonics-based words or sight words



Look Say Cover Write Check



Date : _____

						
1. Look	2. Say & Write			3. Cover, Write & Check	4. Try again	
but						
buy						

表 6-1 識字教學法簡介及其優缺點比較

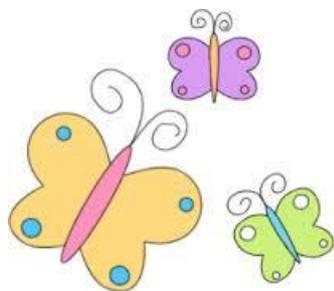
方法	簡介	方法	簡介
字源教學	根據六書（即形聲、轉注、指事、會意、假借、通假）手，指導學習原頭。	形聲字教學	介紹形聲字包含聲旁與義旁，聲旁通常表示發音，義旁通常指類別，但有時聲旁也會兼及意義的部分，例如：「青」既是聲旁，也有表示美好的意思。因此，「人+青」便成「倩」（美人），「米+青」是謂「精」（好米）。
析字法	把字分解，「李」分析成「弓+木」，「卯+金+月」，「亡+口+月」。	字族文識字	與基本字帶字的構念相同，但不只是單獨認字，而是將目標字組成短文，以方便記憶，例如：由基本字「巴」，衍生出「爸」、「爬」、「笆」和「疤」等四個字，再編出「我的好爸爸，帶我去爬山，走路絆到竹籬笆，摔得全身都是疤」（羅秋昭，2006）的短文幫助記憶。
形似字教學	將字形相近的顏色標示出，降低記憶負擔，「明」。	部件識字	部件識字是「部件」不漢字組成的一致性，「广」、「冫」組成。
一般字彙知識	一般字彙知識義、聲旁表音項內容。		
	一般字彙知識		
	基本字帶字		
	部件識字		
		意義化識字	利用六書原理及文字本身可能的形音義線索或記憶線索，設計有助於記憶漢字的方法，例如：「瞎」是「眼睛被害，就是瞎子了」。

文房十寶

高小及中學學生

讀寫障礙學生

閱讀及書寫準備	★ 執行功能	字詞學習
→ 閱讀尺	→ 策劃 → 日誌、計時器	→ 瞬閃字咭
→ 三角膠	→ 組織 → 主科文件夾	→ 字形尺
	→ 操作記憶 → 螢光筆	→ 字詞學習紙
	→ 解難 → 筆記簿	



執行功能 ⇨ 策劃 ⇨ 日誌、計時器



- ✓ 學習時間管理
- ✓ 練習工作優次的排列
- ✓ 提升對「期限」及「困難」的意識

注意事項：

- 日誌的編寫 需要教導
- 要 恆常/每日 與孩子一起審閱日誌



練習時間

日誌運用



- ❖ 日誌為孩子提供了一個多感官的練習機會
覺記錄、書寫動作、商討時的聆聽互動
- ❖ 以一個星期作單位 ⇨ 清楚列寫工作事項
(To do list)
- ❖ 每日就寢前與孩子一起刪去已完成的活動
- ❖ 與孩子一起商討第二天較為重要的活動
- 例：「明天會做/要做什麼？要多少時間？」
- 目的：學習計劃、預計時間

____ 月 ____ 日 至 ____ 月 ____ 日

星期一

星期二

星期三

星期四

星期五

星期六

星期日



丈夫志四海，萬里猶比鄰。

練習時間

計時器運用

- ❖ 讓孩子具象地看到「時間」
 - ⇒ 就能學習事件與時間的關係
- ❖ 在設定限時內響鬧
 - = 目標訂定的練習
- ❖ 預備工夫：
 - 協議、合約簽訂
 - 每日記錄咭



執行功能 ⇨ 組織 ⇨ 主科文件夾



✓ 建立工作常規程序/習慣(routine)

✓ 幫助/教導孩子做如何分類

⇨ 排序列寫 3 ~ 5 項常規工作，
按重要性排列次序

⇨ 鼓勵學生排序做作業

✓ 在工作常規程序中設定空餘時間

注意事項：

➤ 合理工作量安排

➤ 準備「工作安排」提示字條 ⇨ 放在固定、
當眼的位置

背後理念



練習時間

執行功能 ⇨ 操作記憶 ⇨ 螢光筆

- 記憶：將經驗保存和再現的認知過程
- 操作記憶：整理、操弄暫時儲存的記憶資訊



- 因操作記憶空間有限
- 盡量節省在字詞層面上的損耗
- 省下更多操作記憶的空間來處理更高層次的認知活動

畫線/畫記號舉隅

只問下重要詞彙/關鍵詞 ⇨ 紅綠燈的象徵 ⇨ 運用

紅黃綠三色

1. 一種顏色

❖ XXXXXXXX, XXXXXXXX, XXXXXXXX。

❖ XXXXXXXX, XXX不適合XXXX。

2. 兩種顏色 → 強調相反的論點

❖ XXXXXXXX, XXXXXXXX。YYYYYYYY, YYYYYYYYYY, YYYYYYYYYY。



圈出標示語/關鍵詞

1. 首先，XXXXXXXXXX。其次XXXXXXXXXX。最後XXX。
2. 要注意的是XXXXXXXXXX，XXXXXXXXXX。

符號運用

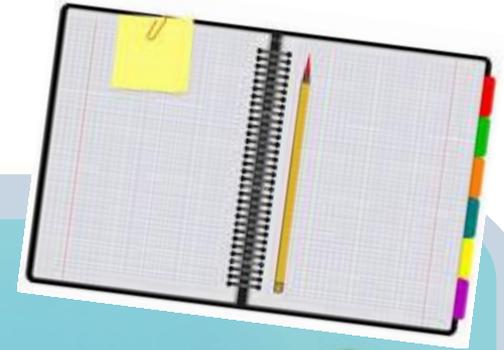
1. 延伸XXXXXXXXXX，XXXXXXXXXX，XXXXXXXXXXXXXXXXXX。
2. 相反XXXXXXXXXX，XXXXXXXXXX，XXXXXXXXXXXXXXXXXX。
3. 關連XXXXXXXXXX，XXXXXXXXXXXXX。YYYYYYYYYY，YYYYYY，YYYYYYYYYY。
4. 分點XXXXXXXXXX，XXXXXXXXXXXXX，XXXXXXXXXXXXXXXXXX。



1

2

執行功能 ⇨ 解難 ⇨ 筆記簿

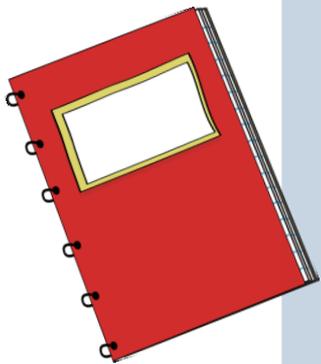


➤ 解難：

運用以往的經驗知識來解決新的問題

➤ 筆記簿的作用

- ✓ 將工作分析成小工序
- ✓ 清楚寫出每個小工序要處理的項目
- ✓ 分析處理的項目的要求
- ✓ 標明完成日期





PATHWAYS
博思會

多謝大家

